



## Węgorzewske Centrum Kultury w Węgorzewie

Ul. Gen. J. Bema 14, 11-600 Węgorzewo  
Tel./fax +48 87 427 26 41  
e-mail: [wck@wegorzewo.pl](mailto:wck@wegorzewo.pl)



### ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Na najem powierzchni placu Wolności w Węgorzewie z przeznaczeniem na prowadzenie usług gastronomiczno – handlowych wraz z ogródkiem piwnym na wyłączność w czasie trwania Dni Węgorzewa 5-6 lipca 2024 r.

#### I. Zamawiający:

Węgorzewske Centrum Kultury w Węgorzewie

Ul. Bema 14, 11-600 Węgorzewo

NIP 8451780814

#### II. Przedmiot zamówienia:

Kompleksowa organizacja zaplecza gastronomiczno – handlowego wraz z ogródkiem piwnym podczas Dni Węgorzewa 2024

#### III. Zakres zamówienia:

1. Powierzchnię najmu i rozmieszczenie stoisk określa Załącznik nr 1.
2. Stosunek ilości stoisk gastronomicznych do stoisk handlowych ( np. zabawki, balony, bibeloty, pamiątki, itp.) musi stanowić 50:50.
3. Podczas imprezy masowej w dniach 5-6 lipca 2024 r . sprzedaż alkoholu możliwa będzie na terenie wyłączonym z imprezy w tzw. Ogródku piwnym wygrodzonym przez sprzedającego własnymi barierkami/płótkami.
4. Oferent zobowiązuje się do bieżącego utrzymania czystości przy stoiskach oraz zapewnienia odpowiedniej ilości pojemników na śmieci.
5. Odbiór śmieci zabezpiecza Organizator.
6. Oferent zobowiązuje się do zapewnienia min. 2 toalet typu TOI-TOI we własnym zakresie i na koszt własny.
7. Oferent powinien posiadać wszelkie konieczne zaświadczenia i zezwolenia do prowadzenia takiej usługi podczas imprezy, w tym decyzję inspektora sanitarnego na prowadzenie działalności gastronomicznej oraz koncesję na sprzedaż alkoholu, a także niezbędne przeglądy urządzeń gazowych.
8. Oferent musi posiadać własne zabezpieczenie elektryczne, gazowe spełniające normy niezbędne do zasilania urządzeń związanych z działalnością.

9. Zamawiający nie odpowiada za sprzęt i mienie sprzedających, w szczególności za kradzież, uszkodzenie lub inne zaistniałe zdarzenie w trakcie lub po imprezie.
10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za działanie ustawionych przez sprzedających wszelkich urządzeń oraz szkód wynikłych z tytułu świadczonej usługi, sprzętu lub zdarzeń losowych w szczególności na uczestnikach imprezy.
11. Zamawiający nie zapewnia ochrony stoisk w godzinach nocnych oraz do momentu rozpoczęcia się imprezy w danym dniu.
12. Oferent zobowiązany jest do uzyskania stosownych zezwoleń na prowadzenie sprzedaży produktów i napojów alkoholowych;
13. Oferent zobowiązany jest do opłacenia opłaty targowej za każde stoisko gastronomiczno – handlowe w wysokości 30 zł za jeden dzień (Zgodnie z Uchwałą Nr XIV/126/2019 Rady Miejskiej w Węgorzewie z dnia 30 października 2019 r. w sprawie opłaty targowej (Dz. U. Woj. Warm – Maz. z 2019 r. poz. 5558).
14. Pobór opłaty następuje w drodze inkasa za każdy dzień imprezy.

#### **IV. Termin i miejsce realizacji:**

5-6 lipca 2024 r. , plac Wolności w Węgorzewie

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu:**

1. O najem terenu mogą ubiegać się osoby fizyczne lub prawne, które posiadają uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie umożliwiającym prawidłową realizację usług.
2. Cena najmu terenu za okres 5-6 lipca 2024 r. : co najmniej 15 000 zł netto plus 23% podatku VAT . Płatność na podstawie wystawionej faktury VAT po podpisaniu umowy w terminie 14 dni.

#### **VI. Opis sposobu przygotowania oferty:**

1. Oferent powinien stworzyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania- Załącznik nr 2
2. Oferta powinna być:
  - sporządzona w języku polskim, opatrzona pieczętką firmową lub zawierać pełną nazwę oferenta,
  - posiadać datę sporządzenia,
  - zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP,
  - podpisana czytelnie przez Wykonawcę.

#### **VII. Miejsce i termin składania ofert:**

1. Skan oferty na organizację zaplecza gastronomiczno – handlowego wraz z ogródkiem piwnym należy dostarczyć na adres poczty elektronicznej Węgorzewskiego Centrum Kultury: [wck@wegorzewo.pl](mailto:wck@wegorzewo.pl) do 19 kwietnia 2024 r. do godz. 12.00, tytułem: oferta na plac Wolności

2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Dopuszcza się możliwość zmiany lub wycofania oferty przed upływem terminu składania ofert.
4. W trakcie rozpatrywania ofert i ich oceny Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania dodatkowych wyjaśnień dotyczących Oferenta i złożonej oferty.

**VIII. Uwagi końcowe:**

1. Jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się kwotę netto najmu terenu – cena 100%
2. O wyniku postępowania Oferent zostanie poinformowany drogą mailową w ciągu 3 dni.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania, unieważnienia postępowania lub nieprzyjęcia żadnej z ofert bez podania przyczyny.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
5. Dodatkowych informacji udziela: dyrektor WCK Piotr Bardoński; nr telefonu 601331475, e- mail: [piotr.bardonski@wck.wegorzewo.pl](mailto:piotr.bardonski@wck.wegorzewo.pl)